



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Tecnico Commerciale e Turistico Statale
Vittorio Emanuele II

Via F. Lussana, 2 - Bergamo - www.vittorioemanuele.gov.it
PEO bgtd030002@istruzione.it - PEC bgtd030002@pec.istruzione.it
CF 80027810169 - Cod. Mecc. BGTD030002 - Cod. iPA UFPXVS



Data e prot. n. da segnature SD
Circ. n. 449

Alle/ai docenti
p.c. Al personale ATA

OGGETTO: comunicazione incarichi svolti retribuiti con FIS a.s. 2017/18

Al fine di agevolare la rendicontazione degli incarichi retribuiti con il FIS contrattazione 2017/18, si chiede a tutti i docenti di compilare la scheda riepilogativa in relazione a incarichi/funzioni/ruoli ricoperte.

Tale scheda deve essere inviata via mail a segreteria.amministrativa@vittorioemanuele.org **entro il 30 giugno 2018** alla sig.ra Maria Filisetti, indicando nell'oggetto INCARICHI FIS 17-18 - nome e cognome, salvando il file in pdf con la stessa dicitura dell'oggetto.

Le tabelle di riferimento del FIS sono pubblicate sul sito di istituto al link

http://www.vittorioemanuele.gov.it/wp-content/uploads/2015/04/DETERMINAZIONE_FIS_2017_18_1-dicembre-2017.pdf

Si ricorda che gli incarichi di referenti/docenti funzioni strumentali sono forfettari mentre per coloro che fanno parte dei gruppi di lavoro la rendicontazione delle ore è stata fatta nella relazione da referenti/docenti funzioni strumentali e quindi si farà riferimento a quanto dichiarato in quella sede.

Non sono state inserite le voci *Polo Vaprotur* e *Comitato Tecnico Scientifico* poiché, come comunicato in Collegio Docenti, i gruppi di lavoro non sono stati convocati nel corrente anno scolastico.

Per quanto riguarda gli incarichi per i percorsi di ASL, è necessario indicare:

- per i tutor: il n. di studentesse/studenti per cui si è svolto l'incarico, con riferimento alle classi
- per i referenti di classe: le classi per cui è stato svolto l'incarico
- per i referenti di percorsi speciali trasversali a più classi: il titolo del progetto.

Relativamente all'accompagnamento di viaggi, visite, soggiorni, scambi si ricorda l'art. 24 del CCDIL:

1. Ai docenti impegnati nei progetti di cui al titolo si riconosce il seguente monte ore:
 - scambi soggiorni e viaggi all'estero: 4 ore per giorno
 - viaggi in Italia: 3 ore per giorno
 - uscite una giornata: 1 ora per giorno con rimborso pasto, 2 ore per giorno senza rimborso pasto
 - uscite mezza giornata: 1 ora per giorno, in caso di ore aggiuntive al servizio
2. I criteri di assegnazione vengono applicati rispettando il budget complessivo assegnato eventualmente riproponendo sul totale.

Si ricorda, infine, a tutti i coinvolti – anche ai referenti di percorsi speciali ASL - di consegnare la *Relazione finale referente progetto/attività Referente gruppo di lavoro/funzione strumentale M6.43*, così come indicato nella circolare n. 432.

Si ringrazia per la collaborazione.

Allegato scheda riepilogativa FIS

(*) Il Dirigente Scolastico
Patrizia Giaveri

(*) firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs.39/1993